

**СОЮЗ АРБИТРАЖНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ «ВОЗРОЖДЕНИЕ»
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

УТВЕРЖДЕНО:

Общим собранием членов Партнерства
от 31 октября 2013 г., протокол № 4-ОС

Общим собранием членов
Союза АУ «Возрождение»

новая редакция
от 14 ноября 2019 г., протокол № 9/19

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ФОРМАХ ОТЧЕТНОСТИ АРБИТРАЖНЫХ
УПРАВЛЯЮЩИХ – ЧЛЕНОВ СОЮЗА АРБИТРАЖНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ
«ВОЗРОЖДЕНИЕ»**

Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере несостоятельности (банкротства) определяет общие требования к составлению и предоставлению арбитражным управляющим – членом Союза Арбитражных управляющих «Возрождение» (далее – Союз АУ «Возрождение», Союз), осуществляющим свою деятельность в качестве временного, внешнего, конкурсного, административного, финансового управляющего, отчетов (заключений), представляемых арбитражному суду, собранию (комитету) кредиторов и Союзу.
2. Целью настоящего Положения является обеспечение контроля профессиональной деятельности членов Союза в части соблюдения требований, установленных законодательством о несостоятельности (банкротстве), правилами и стандартами профессиональной деятельности и деловой этики арбитражных управляющих, а также повышение качества арбитражного управления.
3. Настоящее Положение устанавливает следующие виды отчетности для арбитражных управляющих:
 - разовую;
 - процедурную.

Разовая отчетность

4. Разовая отчетность предоставляется при условии наступления определенного события.
 - 4.1. Перечень событий, при наступлении которых предоставляется разовая отчетность:
 - 4.1.1. Обращение в Союз Федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления;
 - 4.1.2. Мотивированная жалоба, направленная в Союз на действия (бездействие)

- арбитражного управляющего - члена Союза, за исключением анонимных жалоб;
- 4.1.3. Отстранение арбитражного управляющего от ведения процедуры банкротства арбитражным судом;
- 4.1.4. По запросу Совета Союза, Президента Союза, если имеется информация о нарушениях в деятельности арбитражного управляющего, в том числе полученная в ходе планового контроля.

Запрос о предоставлении отчета вручается арбитражному управляющему лично, направляется почтой или по электронной почте арбитражного управляющего по адресу, согласованному с Союзом. Отправление по электронной почте дополнительно может сопровождаться СМС-сообщением.

5. Арбитражный управляющий обязан представить отчет в течение семи дней со дня получения соответствующего запроса.

6. Арбитражный управляющий представляет отчет по форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства о банкротстве, а также представляет необходимые документы и материалы, содержащие сведения об исполнении им требований законодательства Российской Федерации, обязанностей арбитражного управляющего при проведении процедур банкротства в отношении должника.

Процедурная отчетность

7. Член Союза при проведении в отношении должника процедур, применяемых в деле о банкротстве: наблюдения, внешнего управления, конкурсного производства, финансового оздоровления, процедуры реструктуризации долгов гражданина, процедуры реализации имущества гражданина, составляет и направляет в Союз следующие отчеты:

- а) отчет временного управляющего;
- б) отчет внешнего управляющего;
- в) отчет конкурсного управляющего о своей деятельности и результатах проведения конкурсного производства;
- г) отчет конкурсного управляющего об использовании денежных средств должника;
- д) заключения административного управляющего о ходе и результатах выполнения плана финансового оздоровления, о соблюдении графика погашения задолженности и об удовлетворении требований кредиторов в соответствии с положениями Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;
- е) анализ финансового состояния гражданина;
- ж) отчет о деятельности финансового управляющего, отчет о результатах исполнения гражданином утвержденного арбитражным судом плана реструктуризации долгов гражданина (при его наличии), отчет о результатах реализации имущества гражданина;
- з) иные документы.

Отчеты арбитражных управляющих и иные документы, указанные в настоящем пункте, хранятся в Союзе в течение пяти лет с даты представления соответствующих документов.

8. В отчетах (заключениях) арбитражного управляющего указываются сведения, определенные настоящим Положением, сведения, предусмотренные действующим законодательством о несостоятельности, и дополнительная информация, которая может иметь существенное значение для принятия решений арбитражным судом и собранием (комитетом) кредиторов.

9. Отчеты (заключения) арбитражного управляющего составляются по формам в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством юстиции Российской

Федерации от 14.08.2003 №195, с учетом требований Общих правил подготовки отчетов (заключений) арбитражных управляющих, утвержденных постановлением Правительства РФ от 22.05.2003 № 299, и иных действующих нормативных правовых актов.

10. Отчеты (заключения) и уведомления арбитражного управляющего, направляются в адрес Союза по почте, нарочным, лично или электронной почтой.

11. В случае необходимости на члена Союза может быть возложена обязанность по представлению в Союз иных документов на основании соответствующего дополнительного запроса.

12. Член Союза обязан представлять в Союз отчет о ходе и результатах завершения каждой из процедур банкротства.

13. В каждом отчете (заключении) арбитражного управляющего указываются:

- а) дата и место составления отчета;
- б) фамилия, имя и отчество арбитражного управляющего;
- в) наименование арбитражного суда, в производстве которого находится дело о банкротстве, номер дела, судебные акты о принятии арбитражным судом к производству заявления о признании должника банкротом, о введении соответствующей процедуры банкротства и об утверждении арбитражного управляющего;
- г) сведения о наличии и сроке действия договора о страховании ответственности арбитражного управляющего и наличии договора о дополнительном страховании ответственности арбитражного управляющего на случай причинения убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве;
- д) данные о должнике, об арбитражном управляющем и Союзе АУ «Возрождение»;
- е) сведения о лицах (физических и юридических), привлеченных арбитражным управляющим (с его письменного согласия) для обеспечения своей деятельности, размере денежного вознаграждения и источниках его выплаты;
- ж) сведения о наличии необходимости допуска к государственной тайне и его форма у арбитражного управляющего;
- з) информация о жалобах на действия (бездействие) арбитражного управляющего и результатах их рассмотрения.

14. Отчет временного управляющего должен содержать сведения:

- а) о мерах, принятых для обеспечения сохранности имущества должника;
- б) о предъявлении в суды от имени временного управляющего исковых заявлений и ходатайств и сведения о результатах их рассмотрения;
- в) о выявлении кредиторов должника;
- г) о формировании и ведении реестра требований кредиторов;
- д) о проведении и результатах анализа финансового состояния должника;
- е) сведения о проведении первого собрания кредиторов;
- ж) иные сведения о ходе процедуры наблюдения.

15. К отчету временного управляющего прилагаются копии:

- а) документа, содержащего анализ финансового состояния должника, и материалов, на основании которых он проводился;
- б) документа, содержащего анализ финансовой, хозяйственной и инвестиционной деятельности должника и его положения на соответствующем рынке, а также материалов, на основании которых проводился анализ;
- в) заключения о наличии признаков преднамеренного и фиктивного банкротства и документов, на основании которых оно подготовлено;
- г) заключение о наличии или об отсутствии оснований для оспаривания сделок должника;

- д) документов о надлежащем уведомлении кредиторов о введении в отношении должника процедуры наблюдения;
- е) протокола первого собрания кредиторов;
- ж) реестр требований кредиторов на дату составления отчета;
- з) иных документов, свидетельствующих о выполнении временным управляющим своих обязанностей и реализации им своих прав;
- и) баланс должника на последнюю отчетную дату (форма по ОКУД);
- к) отчет о прибылях и убытках должника (форма по ОКУД);
- л) отчет о движении денежных средств должника (форма по ОКУД).

16. Отчет временного управляющего представляется в Союз не ранее пяти дней до даты проведения первого собрания кредиторов и не позднее пяти дней до даты судебного заседания по рассмотрению вопроса о завершении наблюдения.

17. Отчет внешнего управляющего должен содержать:

- а) сведения о решениях органов управления должника, принятых в период проведения внешнего управления в отношении должника в соответствии с пунктом 2 статьи 94 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;
- б) сведения о реализации плана внешнего управления;
- в) сведения о наличии свободных денежных средств и иных активов должника, которые могут быть направлены на удовлетворение требований кредиторов по денежным обязательствам, и об уплате обязательных платежей должника;
- г) расшифровку оставшейся дебиторской задолженности должника, сведения о мерах по ее взысканию и об оставшихся нереализованными правах требования должника;
- д) сведения об удовлетворении требований кредиторов, включенных в реестр требований кредиторов;
- е) сведения о сумме текущих обязательств должника с указанием процедуры, применяемой в деле о банкротстве, в ходе которой они возникли, их назначения, основания их возникновения, размера обязательства и непогашенного остатка;
- ж) сведения о предпринятых мерах по признанию недействительными сделок должника, а также по заявлению отказа от исполнения договоров должника;
- з) иные сведения о возможности погашения оставшейся кредиторской задолженности должника;
- и) одно из следующих предложений внешнего управляющего:
 - о прекращении внешнего управления в связи с восстановлением платежеспособности должника и переходе к расчетам с кредиторами;
 - о продлении срока внешнего управления;
 - о прекращении производства по делу, в связи с удовлетворением всех требований кредиторов в соответствии с реестром требований кредиторов;
 - о прекращении внешнего управления и обращении в арбитражный суд с ходатайством о признании должника банкротом и открытии конкурсного производства.
- к) сведения о предъявлении в суды от имени внешнего управляющего исковых заявлений и ходатайств, результатах их рассмотрения, иные сведения о выполнении внешним управляющим своих обязанностей и реализации им своих прав;
- л) сведения о реализации внешним управляющим своих прав и выполнении обязанностей;
- м) сведения о формировании и ведении реестра требований кредиторов,
- н) резолютивную информацию по Отчету внешнего управляющего.

18. Отчет внешнего управляющего представляется в Союз не позднее, чем за пять дней до установленной даты проведения собрания кредиторов.

План внешнего управляющего представляется в Союз не позднее, чем за десять дней до даты проведения собрания кредиторов.

19. Отчет конкурсного управляющего о своей деятельности и результатах проведения конкурсного производства должен содержать сведения за отчетный период:

- а) предусмотренные пунктом 2 статьи 143 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;
- б) о реализации имущества должника;
- в) о размере денежных средств, поступивших на основной счет должника, об источниках данных поступлений;
- г) сведения об установленной периодичности представления собранию кредиторов (комитету кредиторов) отчетов конкурсного управляющего;
- д) сведения о ведении реестра требований кредиторов;
- е) сведения о формировании реестра требований кредиторов;
- ж) о погашении требований кредиторов;
- з) о сумме текущих обязательств должника с указанием процедуры, применяемой в деле о банкротстве должника, в ходе которой они возникли, их назначения, основания их возникновения, размера обязательства и непогашенного остатка;
- и) иные сведения о ходе конкурсного производства;
- к) резолютивную информацию по Отчету конкурсного управляющего.

20. Отчет конкурсного управляющего об использовании денежных средств должника должен содержать:

- а) реквизиты счета должника;
- б) сведения о размере средств, поступивших на счет должника;
- в) сведения о каждом платеже (с обоснованием платежа) и об общем размере использованных денежных средств должника.

21. Отчет конкурсного управляющего о своей деятельности и результатах проведения конкурсного производства и Отчет об использовании денежных средств должника представляются в Союз:

- а) не позднее, чем через пять с даты представления их в арбитражный суд при завершении процедуры;
- б) при прекращении производства по делу о банкротстве, в случаях, предусмотренных статьей 57 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», не позднее, чем за пять дней до его представления арбитражному суду;
- в) по требованию Союза АУ «Возрождение».

22. Заключение административного управляющего о ходе и результатах выполнения плана финансового оздоровления, о соблюдении графика погашения задолженности и об удовлетворении требований кредиторов должно содержать следующие сведения:

- а) сведения о реализации административным управляющим своих прав и выполнении обязанностей;
- б) сведения о лицах, предоставивших обеспечение, и о предоставленном ими обеспечении исполнения должником его обязательств;
- в) сведения о выполнении плана финансового оздоровления;
- г) предложение об обращении в арбитражный суд с ходатайством о введении в отношении должника внешнего управления либо о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства - при наличии оснований для досрочного прекращения финансового оздоровления либо в случае, если требования кредиторов, включенные в реестр требований кредиторов, не удовлетворены на дату рассмотрения отчета должника о результатах финансового оздоровления или отчета о досрочном окончании финансового оздоровления или указанные отчеты не представлены административному управляющему в срок, установленный пунктом 1 статьи 88 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;
- д) сведения об истребовании от лиц, предоставивших обеспечение исполнения должником

обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности, исполнения обязанностей, вытекающих из предоставленного обеспечения, в случае неисполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности;

- е) сведения о предъявлении административным управляющим в суды от своего имени исковых заявлений и ходатайств, сведения о результатах их рассмотрения;
- ж) сведения о выполнении графика погашения задолженности;
- з) сведения о проведении собрания кредиторов;
- и) сведения о формировании и ведении реестра требований кредиторов;
- к) о сумме текущих обязательств должника с указанием процедуры, применяемой в деле о банкротстве должника, в ходе которой они возникли, их назначения, основания их возникновения, размера обязательства и непогашенного остатка;
- л) сведения об иных действиях административного управляющего.

23. Заключение административного управляющего предоставляется в Союз за пять дней до его представления арбитражному суду.

Заключительные положения

24. Надлежащим представлением в Союз отчетности является направление документов по электронной почте, нарочным или по почте в сроки, установленные настоящим Положением.

25. Ненадлежащее исполнение требований настоящего Положения или представление недостоверных сведений, содержащихся в отчетности, является основанием для привлечения члена Союза к дисциплинарной ответственности.

26. Член Союза, в случае самостоятельного выявления недостоверных сведений в представленной отчетности, обязан в десятидневный срок, с момента выявления недостоверных сведений, устранить нарушение путем повторного направления отчетности с уведомлением об ошибке.

СОЮЗ АРБИТРАЖНЫХ
УПРАВЛЯЮЩИХ
«ВОЗРОЖДЕНИЕ»
Президент Союза



Н.М.Василенко

Пронумеровано,
прошнуровано 6 л.